

受験番号

東京音楽大学大学院音楽研究科（研究生）出願書類チェックリスト

\*日本国外から出願する場合は、下記書類の PDF を各自保存しておいてください。

	出願書類		注意事項	封入 チェック
1	志願票	「Web出願サイト」より印刷	Web出願サイトに必要事項を入力し、申込手続き完了後に印刷してください（拡大・縮小せず A4 で印刷）。 ※カラー印刷してください。	<input type="checkbox"/>
2	宛名ラベル （レターパック仕様）		書類発送にレターパックを使用する場合は貼り付けてください（拡大・縮小せず A4 で印刷）。 ※カラー印刷してください。	<input type="checkbox"/>
3	履歴書	「出願書類ダウンロード」より印刷	高等学校以降の学歴と音楽修学歴を記入してください。音楽修学歴は師事した教師名および指導を受けた専攻、科目楽器等の名称を記入してください。	<input type="checkbox"/>
4	曲目記入票 （実技試験志願者のみ）		受験曲目を記入してください。	<input type="checkbox"/>
5	楽器等使用一覧 （打楽器志願者のみ）		使用楽器名を記入してください。	<input type="checkbox"/>
6	セッティング表 （打楽器志願者のみ）		本人位置、楽器位置、ピアノ位置等を図示してください。	<input type="checkbox"/>
7	予備質問書(1)(2) （作曲、吹奏楽志願者のみ）		質問の答えを記入してください。	<input type="checkbox"/>
8	研究計画書 （該当者のみ）		作成を予定している論文のテーマ、これまでの研究状況、これからの研究計画を本学所定の用紙に記入してください。	<input type="checkbox"/>
9	出願書類チェックリスト		本用紙	<input type="checkbox"/>
10	演奏する楽譜のコピー （打楽器志願者のみ）	製本はしないこと。余白に受験番号と氏名を明記してください。	<input type="checkbox"/>	
11	作品 （作曲、ソルフェージュ志願者のみ）	専攻別課題表を参照してください。	<input type="checkbox"/>	
12	卒業(見込)証明書	在籍していた全ての大学（学部、専攻科等）の証明書を提出してください。（コピー不可）	<input type="checkbox"/>	
13	成績証明書		<input type="checkbox"/>	
14	在留カードのコピーまたは住民票 （外国籍志願者のみ提出）	※在留カードのコピーを提出する場合は、裏面に記載事項がなくても、必ず表・裏両面を A4 サイズの用紙にコピーしてください。 ※住民票を提出する場合は、在留資格・在留期間・在留期間満了日の記載を含むもので、出願時の3か月以内に発行されたものを提出してください。	<input type="checkbox"/>	
15	戸籍抄本 （該当者のみ）	改姓等により各種証明書の氏名が出願時の氏名と異なる場合、戸籍抄本を提出してください。	<input type="checkbox"/>	
16	日本語能力の証明書 （該当者のみ）	該当者は、日本語能力の証明書を提出してください。詳細は入試要項の「出願書類一覧」を参照してください。	<input type="checkbox"/>	

※全ての書類をチェックし、氏名を記入してください。

このチェックリストは他の提出書類と共に、一番上にくるよう封入してください。

氏名（ ）